

AUTORITAT DEL TRANSPORT METROPOLITÀ
DEPARTAMENT D'ASSESSORIA JURÍDICA I CONTRACTACIÓ

EXP. NÚM.: C-28/2016

CONTRACTE DE SERVEIS

SISTEMA: PROCEDIMENT OBERT

DESIGNACIÓ DEL TREBALL - TÍTOL: ASSISTÈNCIA TÈCNICA A L'ATM PER A LA
DEFINICIÓ, DESENVOLUPAMENT I IMPLEMENTACIÓ DELS MODELS TARIFARIS,
COMERCIAL I D'ATENCIÓ AL CLIENT

CPA-2008: 70.22.30
CPV: 79411000-8

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Novembre 2016

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE: Assistència tècnica a l'ATM per al definició, desenvolupament i implementació dels models tarifaris, comercial i d'atenció al client.

LOTS: No s'escau la divisió en lots per la present licitació, atès que l'objecte de la contractació el conformen els diferents àmbits del model de funcionament dels sistema tarifari integrat, i per tant tot l'objecte està molt interrelacionat i els coneixements d'un àmbit apliquen als altres, tant des del punt de vista funcional com tecnològic.

Codi CPA: 70.22.30

Codi CPV: 79411000-8

B. DADES ECONÒMIQUES

B1. Determinació del preu

<input checked="" type="checkbox"/>	A preu fet
<input type="checkbox"/>	Preus unitaris
<input type="checkbox"/>	Per combinació d'ambdós criteris

B2. Pressupost del contracte

a. Pressupost base de licitació:	625.000,00 EUROS
b. Import de l'IVA:	131.250,00 EUROS
c. Total:	756.250,00 EUROS

B3. Valor estimat del contracte

625.000,00 EUROS (IVA Exclòs).

B4. Pagament en d'altres béns

C. ANUALITATS

Exercici 2017.....	364.000,00 €
Exercici 2018.....	261.000,00 €

D. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

2017/50/523/2270097/01.....	Exercici 2017
2018/50/523/2270097/01.....	Exercici 2018

E. TREBALLS ADSCRITS A

Direcció T-Mobilitat

F. TERMINI D'EXECUCIÓ

- 2 anys.

- Pròrroga:

- Nombre de pròrroques previst

G.1. GARANTIA PROVISIONAL

No s'escau

G.2. GARANTIA DEFINITIVA

5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs

G.3. DISPENSA DE GARANTIA

No s'escau

G.4. GARANTIA ADDICIONAL

No s'escau

G.5. GARANTIA COMPLEMENTÀRIA

No s'escau

H. TERMINI DE GARANTIA

3 mesos

I. REVISIÓ DE PREUS

No s'escau

J. CLASSIFICACIÓ

No s'escau

K. SISTEMA DE CONTRACTACIÓ

Procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb els articles 16, 157 i següents del TRLCSP.

L. FORMA DE PAGAMENT

Els pagaments s'efectuaran a la presentació de les corresponents factures i prèvia certificació del Director de la T-Mobilitat, segons dues modalitats de pagament:

- Pel que fa als lliuraments parcials:
 - Al primer termini de lliurament parcial: Fase de definició del model de gestió tarifaria, del model de comercialització i del model d'atenció.
 - Al segon termini de lliurament parcial: Fase d'especificacions de gestió tarifaria, comercialització i atenció.
 - Al tercer termini de lliurament parcial: Fase d'implantació.
 - Al quart termini de lliurament parcial: Fase de preparació per la posada en marxa.
- Pel que fa al *Suport en la coordinació i el seguiment i control del projecte* es farà un pagament fixe mensual durant tot el termini d'execució del contracte.

M. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- Acreditar un volum global de negocis mínim de 1.200.000,00 € sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

N. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran

comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Aquesta acreditació farà referència als treballs objecte del Plec i detallats a continuació:

- Disseny i definició de models tarifaris de l'àmbit dels transport públic.
 - Disseny, definició i implementació de models de distribució i comercialització de productes o serveis d'ús o consum massiu.
 - Disseny, definició i implementació de models d'atenció a usuaris multipunt i multicanal.
 - Seguiment i control de projectes i/o contractes d'elevada complexitat tant pel nombre d'àmbits de treball com pel nombre de participants.
- Acreditar que per a l'execució del contracte es disposa d'un equip tècnic coneixedor de l'àmbit funcional i format, com a mínim, per un nombre de components i titulacions que a continuació es detallen (adjuntar els seus currículums):
- 1 tècnic superior amb experiència superior a 8 anys en la gestió de projectes d'elevada complexitat.
 - 1 tècnic superior amb experiència superior a 4 anys en la definició de models tarifaris de l'àmbit dels transport públic.
 - 1 tècnic superior amb experiència superior a 4 anys en la definició de models de distribució i comercialització de productes o serveis d'ús o consum massiu.
 - 1 tècnic superior amb experiència superior a 4 anys en la definició de models d'atenció a usuaris multipunt i multicanal.

O. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

- **Oferta econòmica** **51 punts**

Puntuació de cada oferta = $\frac{51 \times \text{preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$

Preu de l'oferta que es puntua

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

- **Equip humà** **25 punts**

- Activitats i temps de dedicació de cada membre de l'equip per a la definició i implementació del model de gestió tarifaria, la definició i implementació del model de comercialització, i la definició i implementació del model d'atenció..... 7 punts
- Activitats i temps de dedicació de cada membre de l'equip de suport en el seguiment i control del projecte..... 6 punts
- Estructura coherent de l'equip tècnic de definició i implementació del model de gestió tarifaria, del model de comercialització i del model d'atenció..... 6 punts
- Estructura coherent de l'equip de suport en el seguiment i control del projecte..... 6 punts

- **Proposta tècnica** **24 punts**

- Metodologia de definició del model de gestió tarifaria..... 6 punts
- Metodologia de definició del model de comercialització..... 6 punts
- Metodologia de definició del model d'atenció..... 6 punts
- Metodologia de seguiment i control del projecte..... 6 punts

P. SUBCONTRACTACIÓ

Si ☒

No ☐

Límit ☒

☐

S'exigeix

Únicament es permet la subcontractació pel que fa als serveis de *Suport en la coordinació i el seguiment i control del projecte*.

Q. PUNTUACIÓ MÍNIMA A OBTENIR EN LA VALORACIÓ DELS CRITERIS NO AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES

30 punts.

R. SISTEMA ESPECÍFIC DE PENALITATS:

No s'escau.

S. DESPESES DE PUBLICITAT EN ANUNCIS OFICIALS

L'import de les despeses de publicitat aniran a càrrec de l'adjudicatari i no podrà superar els 2.500 euros.

T. MODIFICACIONS

No s'escau.

U. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ:

President: Sr. Ramón Bacardí Gascón, Director T-Mobilitat

Vocals: Sr. Josep Caldú Cebrián, Cap del Servei d'Administració

Sr. Jaume García Soler, Cap del Departament d'Assessoria Jurídica i Contractació

Sr. Eduard Huete Méndez, Cap del Servei d'operació del projecte T-Mobilitat

Sr. Fernando Murtra Gutiérrez, Cap del Servei de desenvolupament del projecte T-Mobilitat

L'interventor o interventora del Departament de Territori i Sostenibilitat o persona en qui delegui.

Secretària: Sra. Mònica Lladó García, d'Assessoria Jurídica i Contractació

V. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Ramón Bacardí Gascón, Director T-Mobilitat.

W. ALTRES DADES D'INTERÈS

- **Òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública:** Intervenció General de la Generalitat de Catalunya
- **Òrgan de contractació:** Director general de l'ATM
- **Òrgan de comptabilitat:** Servei d'Administració de l'ATM
- **Destinatari factures:** Servei d'Administració de l'ATM
- **Forma d'accés públic al perfil del contractant:**
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?keyword=&reqCode=viewDetail&idCap=203711&department=11800&
- **Adreça:** C/ Muntaner, 315-321, (08021) Barcelona
- **Telèfon:** 93 362 00 20
- **Web:** <http://www.atm.cat/indexcat.htm>

X. LIMITACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ A UN NOMBRE DETERMINAT DE LOTS SI/NO

No s'escau

ÍNDEX DE CLÀUSULES

1. Objecte del contracte
2. Pressupost, reserva de crèdit i forma de pagament
3. Capacitat per contractar, classificació i solvència del contractista
4. Presentació de proposicions
5. Contingut de les proposicions
6. Procediment
7. Valoració de les proposicions
8. Adjudicació
9. Garantia definitiva
10. Formalització del contracte
11. Retorn de la documentació
12. Termini d'execució
13. Modificació del contracte i pròrrogues
14. Drets i obligacions generals derivades del contracte
15. Obligacions socials, laborals i altres
16. Coordinació i vigilància i prerrogatives de l'Administració
17. Confidencialitat i propietat intel·lectual
18. Llengua en l'execució del contracte
19. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
20. Revisió de preus
21. Recepció i liquidació
22. Suspensió del contracte
23. Resolució del contracte
24. Compliment de terminis i penalitats per demora

- 25. Subcontractació
- 26. Cessió dels contractes
- 27. Ús de mitjans electrònics
- 28. Règim jurídic
- 29. Règim de recursos i mesures provisionals
- 30. Jurisdicció competent
- 31. Interpretació normativa de contractació pública

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. L'objecte del contracte és la realització dels serveis esmentats a l'apartat A del Quadre de característiques d'aquest Plec.

1.2. El Plec de prescripcions tècniques juntament amb aquest plec de clàusules administratives tenen caràcter contractual i regeixen la contractació i la realització del contracte de serveis, en conseqüència han de ser signats per l'adjudicatari en prova de conformitat en el moment de la formalització del contracte.

1.3. El contracte es pot dividir en lots si el seu objecte ho admet i si es justifica adequadament. Els lots s'identifiquen, així mateix, a l'apartat B del quadre de característiques.

1.4. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura de la Classificació de Productes per Activitats, d'acord amb el Reglament núm. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'abril de 2008, pel qual s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i es deroga el Reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell, de 29 d'octubre de 1993, relatiu a la classificació estadística de productes per activitats (CPA-2002) en la Comunitat Europea, i, en el seu cas, de la dels lots, que s'esmenta també a l'apartat A del quadre de característiques.

1.5. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics, CPV, que també consta a l'apartat A del quadre de característiques (només quan el pressupost de licitació sigui igual o superior als imports que es determinen als articles 16 i 17 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre (en endavant TRLCSP).

2. PRESSUPOST, RESERVA DE CRÈDIT I FORMA DE PAGAMENT

2.1. El sistema de determinació del preu d'aquest contracte s'ha de fer en alguna de les formes que assenyalava expressament a l'apartat B.1 del Quadre de característiques d'aquest Plec i que són els següents:

- A PREU FET:

En aquest sistema les valoracions es realitzaran sobre la totalitat del contracte o bé sobre el que correspon a les parts del treball que hagin estat objecte de lliurament parcial quan així ho prevegi el Plec de prescripcions tècniques particulars, els honoraris del contracte han de comprendre la totalitat de les despeses que hagi de fer la persona adjudicatària per dur a terme el treball objecte d'aquest contracte, fins que l'Autoritat del Transport Metropolità en faci la recepció. També inclouen la part corresponent de despeses generals i de beneficis.

- PREUS UNITARIS:

En aquest altre sistema, els licitadors han d'assignar preus unitaris a totes les unitats o partides alçades base dels treballs i que esmenta el Plec de prescripcions tècniques particulars.

També es poden valorar els treballs mitjançant els sistemes d'**ADMINISTRACIÓ, de TARIFES**, o per la **COMBINACIÓ** de qualsevol dels anteriors que s'indiqui en el Quadre de característiques d'aquest Plec.

2.2. El valor estimat del contracte, que s'assenyala a l'apartat B.3 del quadre de característiques, inclou, en el seu cas, els conceptes a que fa referència l'art. 88 del TRLCSP i tot allò previst a la directiva europea 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en tant que no es faci la transposició corresponent a la legislació espanyola.

2.3. El pressupost base de licitació formulat per l'administració es determina a l'apartat B.2 del quadre de característiques. Aquest és el preu màxim que poden ofertes les persones físiques o jurídiques que concorrin a la licitació del contracte.

Quan es divideixi l'objecte del contracte en lots, el preu dels lots s'indicarà també a l'apartat B.2 del quadre de característiques i, si s'escau, les anualitats corresponents, són els que figuren en el Quadre de característiques d'aquest Plec, al qual s'haurà d'afegir l'IVA.

2.4. Existeix crèdit necessari per atendre les obligacions econòmiques derivades de l'acompliment d'aquest contracte envers l'Autoritat del Transport Metropolità. La partida/es pressupostària/es a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'apartat D del quadre de característiques.

2.5. El pagament al contractista s'efectuarà en els terminis i condicions establerts en l'article 216 del TRLCSP i en la forma que es determini en l'apartat L del quadre de característiques del contracte. L'import dels serveis executats d'acord amb els plecs, s'acreditarà per mitjà dels documents emesos per l'òrgan competent que acreditin la realització total o parcial de la prestació objecte del contracte.

Les entitats recollides a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic tindran l'obligació de lliurar la factura que hagin expedit pels treballs realitzats per mitjans electrònics. La resta de contractistes podran expedir i remetre la factura electrònica.

El contractista ha de fer constar a totes les factures derivades del contracte la següent informació:

- La identificació de l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública: Intervenció General de la Generalitat de Catalunya
- L'òrgan de contractació: Director general de l'ATM
- El destinatari de les factures: Servei d'Administració de l'ATM.

2.6. El contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la fixada pel termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat o dels documents expedits que acreditin la realització

del contracte, major quantitat de la consignada en l'anualitat corresponent afectada pel coeficient d'adjudicació.

2.7. El contractista té dret a percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte quan així es prevegi en el PCA i en les condicions que s'assenyalin. En tot cas s'han d'assegurar els pagaments mitjançant la prestació de la corresponent garantia.

2.8. El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 218 del TRLCSP.

2.9. D'acord amb la disposició addicional trenta-tresena del TRLCSP, les identificacions de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que hauran de constar en la factura corresponent, són les que figuren en l'apartat W del quadre de característiques del contracte.

3. CAPACITAT PER CONTRACTAR, CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA

3.1. Estan facultades per a participar en aquest procediment obert d'adjudicació i per a subscriure el corresponent contracte en cas de resultar-ne adjudicatàries les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 54 del TRLCSP. No hauran d'estar afectades per cap de les prohibicions de contractar que estableix l'article 60 del TRLCSP, han de disposar de la solvència que es requereix als apartats J, M i N del quadre de característiques i que gaudeixin de l'habilitació empresarial i professional que, en el seu cas, sigui exigible per a dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que la finalitat o activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficient per executar correctament el contracte.

No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a les empreses licitadores.

Els contractes de serveis que tinguin per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de l'execució de les obres i instal·lacions no podran adjudicar-se a les mateixes empreses adjudicatàries dels corresponents contractes d'obres, ni a les empreses vinculades a aquestes.

Les empreses espanyoles persones jurídiques tenen capacitat d'obrar si han estat constituïdes i, en el seu cas, modificades mitjançant escriptura pública inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan ho sigui, s'entén que tenen capacitat d'obrar si han estat constituïdes mitjançant escriptura pública

o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què hi consti les normes mitjançant les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També caldrà que disposin de NIF de l'empresa i de la corresponent habilitació empresarial o professional quan s'exigeixi al PPT.

Podran contractar amb l'Administració Pública les persones físiques que tinguin capacitat d'obrar segons el Codi Civil i s'entén que la tenen si disposen del document nacional d'identitat o passaport i, també, de la corresponent habilitació empresarial o professional quan s'exigeixi en el PPT.

3.2. Empreses estrangeres

3.2.1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats Membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, s'entén que la tenen si consten inscrites en els registres professionals o comercials adients. Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, cal que compleixin aquest requisit per tenir la capacitat d'obrar.

3.2.2. Les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'entendrà que tenen la capacitat d'obrar si disposen de la inscripció en el seu registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, si actuen habitualment en el tràfic local, en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. I, a més, l'estat de procedència de l'empresa ha d'admetre al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació pública de manera substancialment anàloga.

3.3. Unió d'empreses

L'Autoritat del Transport Metropolità pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Autoritat del Transport Metropolità i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments de quantia significativa. Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en al unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicataris del contracte.

En el cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (Unió Temporal d'Empreses), cadascuna ha de tenir la seva personalitat i capacitat, d'acord amb el que s'ha exposat.

3.4. En el marc d'allò que estableix l'Acord de Govern d'aprovació de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'1 de juliol de 2014, les persones licitadores hauran de respectar i adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta que s recullen a la clàusula 15.8 d'aquest plec.

3.5. Classificació i solvència del contractista

D'acord amb allò establert per l'article 46 del Reglament, en la seva nova redacció donada per l'article únic, apartat 10, del Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant RD 773/2015) en els contractes de serveis no serà exigible la classificació de la persona licitadora. No obstant això, la persona licitadora podrà acreditar la seva solvència bé mitjançant la classificació establerta a l'apartat J del quadre de característiques o bé justificant els mitjans exigits als apartats M i N del Quadre de característiques. Per tant, la classificació establerta a l'apartat J del quadre de característiques és un mitjà alternatiu per acreditar la solvència sol·licitada en el seu cas.

D'acord amb allò establert per l'article 11.5 del Reglament, en la seva nova redacció donada per l'article únic, apartat 1, del RD 773/2015, quan el valor estimat del contracte sigui igual o inferior a 35.000,00€ les persones licitadores estaran exemptes dels requisits d'acreditació de la solvència econòmica i financera i de l'acreditació de la solvència tècnica i professional, a no ser que als apartats M i N del Quadre de característiques s'estableixi expressament la seva exigència.

D'acord amb l'art. 63 de la Directiva europea 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per acreditar la solvència necessària, l'empresari pot basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que el licitador tingui amb elles, sempre que aquest demostrï que, per a l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquells mitjans.

Quan així es determini a l'apartat N del Quadre de característiques, les persones jurídiques hauran d'especificar en la seva oferta els noms i la qualificació del personal responsable d'executar la prestació.

Així mateix, quan consti a l'Annex F serà necessari que el licitador, a més de disposar i, si s'escau, d'acreditar la solvència d'acord amb els apartats J, M i N del Quadre de característiques, es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients. Aquesta obligació pot tenir la consideració d'obligació contractual essencial quan així s'estableixi en aquest mateix annex.

En el cas d'empreses licitadores no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Estat Econòmic Europeu, en cas que sigui exigible acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, aquesta s'acredita davant l'òrgan de contractació en la forma que s'estableixi als apartats J, si s'escau, i M i N del Quadre de característiques d'aquest Plec.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han de disposar i, si s'escau, d'acreditar la seva solvència de conformitat amb el que disposen els apartats J, si s'escau, i M i N del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per als contractes en què es possible la classificació de manera alternativa, en el cas d'UTE, els licitadors poden acumular les seves classificacions per reunir els grups i subgrups indicats a l'apartat J del Quadre de característiques, sempre com a classificació alternativa. Per als casos en què figuri la classificació alternativa i concorrin en la unió

empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangers que sí ho siguin, els que pertanyin als dos primers grups poden acreditar la seva classificació alternativa, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

4. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

4.1. En els procediments de licitació sense lots, els licitadors hauran de presentar les proposicions en tres sobres tancats, corresponents a la documentació administrativa (sobre A), la proposta tècnica (sobre B) i l'oferta econòmica (sobre C) respectivament, d'acord amb el que estableix la clàusula 5 d'aquest PCA. A la part exterior i frontal dels 3 sobres s'haurà de fer constar el títol, i el número l'expedient, el nom, el NIF i segell de l'empresa licitadora i el nom i la signatura de la persona que la representa. Les proposicions seran secretes i aniran acompanyades de la sol·licitud d'admissió que s'adjunta com a annex A.

En el cas de procediments de licitació dividits en lots, els licitadors també hauran de presentar les seves proposicions en sobres tancats, d'acord amb el que estableix la clàusula 5 d'aquest PCA. Els licitadors hauran de presentar els sobres següents:

- Un únic sobre A, amb la documentació administrativa.
- Per a cada un dels lots als quals es presenti, un sobre B (amb la documentació tècnica) i un sobre C (amb l'oferta econòmica). Per tant, caldrà presentar tants sobre B i C com lots es presenti el licitador.

La no presentació de sobres per part dels licitadors conforme al que s'acaba d'especificar comportarà la seva exclusió automàtica.

Cada un dels sobres estarà signat pel licitador o per la persona que representi l'empresa amb indicació del nom i cognom o raó social, el NIF i el segell de l'empresa i caldrà que hi consti:

- El títol;
- El número d'expedient;
- La denominació i el número de lot concret al que concorre;

En qualsevol cas, a l'interior de cada sobre es farà constar, en un full independent, el seu contingut, enunciat numèricament. Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics de conformitat amb la legislació vigent o bé cal presentar fotocòpies degudament compulsades i les empreses estrangeres han de presentar la documentació en català i/o castellà.

Els sobres s'hauran de presentar al Registre de l'Autoritat del Transport Metropolità en el termini assenyalat als anuncis publicats al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, si escau, al Butlletí Oficial de l'Estat i al Diari Oficial de les Comunitats Europees, així com al perfil del contractant de l'ATM en el seu cas.

També es podran presentar per correu, sempre dins el termini establert. En aquest supòsit l'empresa licitadora haurà de justificar la data i hora d'imposició de la tramesa en l'oficina de correus. A més, l'empresa licitadora haurà d'anunciar a l'òrgan de contractació la

remissió de l'oferta mitjançant fax o per correu electrònic com a màxim fins les 23 hores 59 minuts 59 segons de la data límit de presentació de les ofertes assenyalada a l'anunci/s de licitació corresponents.

La tramesa de l'anunci per correu electrònic serà vàlida si existeix constància de la transmissió i recepció de les dates i del contingut íntegre de les comunicacions i s'identifica de manera fefaent al remitent i al destinatari.

En tot cas, un cop transcorreguts 10 dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, sense que hagi arribat la proposició enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

La informació addicional que se sol·liciti per part dels licitadors sobre els plecs i documentació complementaria s'ha de facilitar, almenys, sis dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb allò establert per l'article 158.2 del TRLCSP, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim deu dies abans d'aquesta mateixa data.

4.2. Els licitadors només poden presentar una proposició. No es pot presentar cap proposta en unió temporal amb altres empreses, si s'ha fet individualment o en una altra unió. La contravenció d'aquest precepte produeix la desestimació de totes les proposicions que s'hagin presentat.

4.3. Les proposicions seran secretes i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut de les clàusules d'aquest Plec, del Plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable conforme reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'Autoritat del Transport Metropolità.

La documentació, un cop lliurada, només es pot retirar per motius justificats.

5. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions han de constar de 3 sobres (A, B i C) que han d'incloure els documents següents:

5.1. Sobre A. Títol: DOCUMENTACIÓ GENERAL

5.1.1 Les empreses que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les prohibicions per contractar i que disposin de la solvència exigida als apartats J, si s'escau, i M i N del quadre de característiques i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte, han de presentar la documentació següent:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC), d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex B.1

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la seva solvència econòmica i

financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en la clàusula tercera d'aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC utilitzant el servei en línia de la Comissió Europea en el link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es> a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model de DEUC es podrà descarregar del perfil del contractant de l'ATM corresponent a aquesta licitació.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant el nom de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles, la persona o ens designat per exercir durant la vigència del contracte la plena representació de la unió davant l'Administració. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 64 del TRLCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tinguï la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tinguï intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

S'ha d'indicar una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions.

b) Declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex B.2.

Dins d'aquesta declaració responsable, entre d'altres figuren els apartats relatius a:

b.1) Submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

b.2) Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades

Els licitadors que tinguin un número de 50 o més treballadors en la seva plantilla estaran obligats al compliment d'allò que disposa l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids.

A aquests efectes i de conformitat amb el que disposa la Disposició addicional quarta del TRLCSP, els licitadors hauran de subscriure la declaració responsable, de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors fixes, o bé, en cas que disposin de 50 o més treballadors, la declaració responsable de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.

b.3) Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

Declaració responsable que acrediti que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, tenint en compte que, en el supòsit que l'empresa tingui més de 250 treballadors o quan així ho estableixi el conveni col·lectiu que els sigui d'aplicació és obligatori.

c) En cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (UTE), declaració conforme cada una d'elles té personalitat jurídica i capacitat, indicant el

nom i les circumstàncies del empresaris que la subscriguin, la participació de cada una d'elles i la persona o entitat que durant la vigència del contracte exercirà la plena representació de totes davant l'Administració.

També, caldrà que presentin el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar-ne adjudicatari. L'esmentat document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió.

A més, en el cas que es tracti de serveis relacionats amb obres incloses dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de presentar una memòria en la qual s'han d'indicar els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar, si escau, a l'execució del contracte i, també, s'han d'especificar les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica que justifiquen la constitució de la Unió.

d) Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, quan així es determini en l'apartat G.1 del quadre de característiques.

Els licitadors hauran de constituir la garantia provisional quan així es determini a l'apartat G.1 del quadre de característiques i per l'import que expressament s'hi fixi, que en qualsevol cas no podrà ser superior al 3% del pressupost del contracte, i es podrà constituir:

A) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del Reglament i els models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma, i presentant-ho davant la unitat de contractació de l'Autoritat del Transport Metropolità.

B) Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del Reglament.

C) Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions establertes en els articles 57, 58 i annex VI del Reglament, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empresaris la garantia provisional quan s'exigeixi podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida a l'apartat G.1 del quadre de característiques del contracte, i sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de tornar als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantia ha de ser retinguda a l'adjudicatari fins que no constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

L'adjudicatari pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir de nou aquesta última, cas en què la garantia provisional es cancel·la simultàniament a la constitució de la definitiva.

e) Grup empresarial

Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup, d'acord amb l'article 86.3 del Reglament, o en el seu cas, declaració de no pertànyer a cap grup empresarial.

f) Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

Si s'escau, declaració responsable que acrediti que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

g) Acreditació de contractar persones en situació d'exclusió social.

Si s'escau, l'acreditació mitjançant la presentació de contractes de treball, tallers d'ocupació, plans formatius i programes de seguiment tutorial, entre altres mitjans, de la creació d'oportunitats d'ocupació per a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari, incloses en algun dels col·lectius que es relacionen a l'apartat "Altres consideracions" de la clàusula 7.2 d'aquest plec i que són:

- a) Persones amb disminució física, psíquica o sensorial o amb malalties mentals que tinguin possibilitats d'inserció en el món laboral.
- b) Persones destinatàries de la renda mínima d'inserció.
- c) Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, perquè no compleixen els requisits establerts per l'article 6.1 de la Llei 10/1997, del 3 de juliol, de la renda mínima d'inserció.
- d) Joves majors de setze anys i menors de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.
- e) Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- f) Interns de centres penitenciaris la situació dels quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex-recluses.
- g) Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis socials competents, en situació de risc d'exclusió.
- h) Persones aturades de llarga durada més grans de quaranta-cinc anys.

h) Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals, quan així és requereixi en l'ANNEX F.

i) Declaració, d'acord amb el model que s'adjunta com ANNEX G, en que s'indiqui quins documents i/o informacions presentats a la licitació tenen caràcter confidencial.

Els licitadors han de presentar aquesta declaració de confidencialitat en relació amb tots aquells documents i/o informacions que considerin oportú. Aquesta declaració en

cap cas podrà ser genèrica ni tampoc es podrà declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial.

En cas que els licitadors considerin que cap document i/o informació té el caràcter de confidencial han de marcar la casella corresponent de la declaració.

En cas de no complimentar aquesta declaració de confidencialitat s'entendrà que el licitador no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.

La persona licitadora a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, i quan aquest li requereixi, la possessió i la validesa dels documents exigits i dels quals se n'ha presentat la declaració.

La finalització del termini de presentació de les proposicions serà el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració.

5.1.2 La inclusió de la proposició tècnica o de qualsevol informació referent a la proposició tècnica en el sobre A i/o la inclusió de l'oferta econòmica o de qualsevol informació referent al sobre C en el sobre A, sempre que permeti tenir un coneixement efectiu del seu contingut, comportarà l'exclusió automàtica del licitador.

5.1.3 Un cop adjudicat el contracte, i transcorregut el termini d'un mes en el cas de contractes no subjectes a regulació harmonitzada, o de 15 dies hàbils en els contractes subjectes a regulació harmonitzada, sense que s'hagi interposat recurs en cap dels dos casos, qualsevol persona autoritzada per l'empresa licitadora pot recollir la documentació esmentada en l'apartat 5.1.1 adreçant-se al Departament d'Assessoria Jurídica i Contractació de l'Autoritat del Transport Metropolità. En el cas que el licitador no exerceixi aquest dret, es procedirà a la destrucció total de la documentació un cop transcorregut un any des de l'adjudicació del contracte, sempre i quan sigui ferma la resolució.

5.2. Sobre B. Títol: PROPOSICIÓ TÈCNICA

La documentació a incloure en el sobre B és la corresponent a les proposicions tècniques, que s'haurà d'ajustar a allò establert pel Plec de prescripcions tècniques.

Els licitadors poden introduir variants o alternatives, quan aquestes responguin als requisits i modalitats que s'estableixen en aquest Plec de condicions i en el Plec de prescripcions tècniques, si així es preveu al quadre de característiques d'aquest Plec i a l'anunci de licitació.

També s'inclourà en aquest sobre una memòria explicativa de tots aquells punts que consideri convenient desenvolupar el licitador i, en concret, dels que permetin efectuar la valoració dels criteris tècnics d'adjudicació continguts a l'apartat O del Quadre de característiques d'aquest Plec.

Els licitadors inclouran també un programa de treballs de desenvolupament temporal que, en qualsevol cas, respectarà els terminis parcials i final que s'hagin pogut establir en aquest Plec o en el de prescripcions tècniques.

Les proposicions es presentaran escrites a màquina o ordinador, i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Administració consideri fonamental per a valorar les ofertes.

La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació referent al sobre C en el sobre B, sempre que permeti tenir un coneixement efectiu del seu contingut, comportarà l'exclusió automàtica del licitador.

5.3. Sobre C. Títol: PROPOSICIÓ ECONÒMICA

La documentació a incloure en el sobre C serà la corresponent a la proposició econòmica formulada conforme al model que s'adjunta com a annex C a aquest Plec.

Les proposicions es presentaran escrites a màquina o ordinador, i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Administració consideri fonamental per a valorar les ofertes.

La discrepància entre l'import presentat en lletres i l'import presentat en xifres suposarà l'exclusió de l'oferta presentada.

La proposició econòmica no podrà superar l'import expressat en l'apartat B.2 del quadre de característiques del contracte.

Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

En les ofertes que formulin els licitadors, s'haurà de desglossar el que correspon al preu del contracte, del que correspon a l'IVA.

6.- PROCEDIMENT

6.1. La Mesa de Contractació serà constituïda segons l'article 320 del TRLCSP i l'article 79 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i és la que consta en l'apartat U del quadre de característiques.

La composició de la Mesa de Contractació es publicarà en el perfil de contractant de l'ATM i amb una antelació mínima de set dies respecte a la data fixada per a l'acte d'obertura de la documentació administrativa a la que fa referència l'article 146.1 del TRLCSP, inclosa en el sobre A.

La Mesa de contractació verificarà que la presentació de les proposicions ha estat l'exigida en les clàusules 4 i 5 d'aquest PCA, especialment en quant a la documentació general que ha de contenir el sobre A, i exclourà automàticament a aquelles empreses que hagin presentat la seva proposició fora de termini i, per al cas dels procediments de

licitació dividits en lots, aquelles que no hagin estat presentades de conformitat amb els sobres assenyalats a la clàusula 4.

Tanmateix, en cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de comunicar als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia Mesa de Contractació, en el termini que s'estableixi, que en tot cas haurà de ser inferior a set dies a comptar des de la data d'obertura de la documentació administrativa, d'acord amb allò establert per l'article 27.1 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.

6.2 L'òrgan de contractació utilitzarà el perfil del contractant com a instrument de comunicació i de formulació/resolució de consultes o aclariments relatius al procediment de contractació entre l'Administració i les empreses licitadores, sens perjudici de poder utilitzar també altres mitjans.

7.- VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

7.1. La Mesa, una vegada qualificada la documentació general i esmentats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

En els dies, llocs i hores indicats a l'anunci de la licitació, així com al perfil del contractant de l'òrgan de contractació hi tindran lloc els respectius actes públics d'obertura dels sobres "B" i "C" presentats per les empreses, procedint la Mesa de Contractació a l'obertura dels sobres de les empreses admeses en cada cas.

La Mesa de contractació exclourà automàticament aquelles proposicions que hagin inclòs l'oferta econòmica en el sobre B o que hagin inclòs qualsevol informació referent al sobre C en el sobre B, sempre que permetin tenir un coneixement efectiu del seu contingut.

En aquest sentit la Mesa no procedirà a l'obertura i per tant no seran tingudes en compte, aquelles propostes incloses en el sobre "C", que no hagin superat la puntuació mínima establerta en el seu cas en l'apartat Q del quadre de característiques, pel que fa a la proposició tècnica corresponent als criteris dependents d'un judici de valor, en els termes que estableix la clàusula 7.2 d'aquest PCA.

D'acord amb allò previst per l'article 27.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, el contingut dels sobres corresponents als criteris no quantificables automàticament, que corresponen a la proposició tècnica, s'entregarà a l'òrgan encarregat de la seva valoració, deixant constància documental de totes les actuacions.

D'acord amb allò previst l'article 30.3 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, en el moment d'inici de l'acte públic d'obertura del sobre "C", es donarà a conèixer la puntuació assignada als criteris dependents d'un judici de valor inclosos en el sobre "B".

En aquest sentit la Mesa no procedirà a l'obertura, i per tant no seran tingudes en compte, d'aquelles propostes incloses en el sobre C, que no hagin superat la puntuació mínima

establerta en el seu cas en l'apartat Q del quadre de característiques, pel que fa a la proposició tècnica corresponent als criteris dependents d'un judici de valor, en els termes que estableix la clàusula 7.2 d'aquest plec.

De la mateixa manera seran rebutjades, mitjançant resolució motivada, les proposicions incloses en el sobre "C" que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost de licitació, les que modifiquin substancialment el model de proposició establert en aquest plec, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment, seran rebutjades aquelles proposicions en les quals el licitador reconegui l'error o inconsistència de la mateixa que la facin inviable i també les que incorrin en el supòsit d'oferta anormalment baixa o desproporcionada i que no quedi justificada la seva viabilitat.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

7.2. Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà als criteris d'adjudicació següents.

La puntuació màxima a obtenir pels diferents criteris serà de 100 punts.

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES

a.- La proposta econòmica, la puntuació màxima serà de **51 punts**.

Per obtenir les puntuacions econòmiques es procedirà a avaluar l'oferta de manera que la més econòmica que no presenti un valor anormal o desproporcionat se li assignen 51 punts. Totes les ofertes s'avaluaran amb la puntuació obtinguda mitjançant la següent expressió:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{51 \times \text{preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

CRITERIS NO AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES

b.- Equip humà 25 punts
c.- Proposta tècnica 24 punts

Avaluació global de les ofertes

D'acord amb allò previst per l'article 150.4 del TRLCSP, per tal de ser admesos a la fase d'avaluació global, s'exigirà que, en la valoració dels criteris corresponents a l'oferta tècnica no avaluable mitjançant fórmules, els licitadors obtinguin la puntuació mínima establerta, en el seu cas, en l'apartat Q del quadre de característiques del contracte.

Aquelles ofertes que no obtinguin aquesta puntuació mínima seran considerades d'una qualitat tècnica inacceptable i per tant no seran tingudes en compte.

En conseqüència, si cap de les ofertes superés aquest límit mínim de puntuació, la Mesa de contractació proposarà que es declari deserta la licitació.

El mètode per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa, serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració esmentats.

7.3. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

S'apreciaran com a ofertes amb valors anormals o desproporcionats aquelles en què l'oferta econòmica es trobi en algun dels següents supòsits:

- Quan es presentin un o dos licitadors es considerarà presumptament anormal o desproporcionada tota oferta en què:

$$O_i < 0,75 \times PC$$

On:

O_i = Cadascuna de les ofertes econòmiques

PC = Pressupost base de licitació

- Quan es presentin més de dos licitadors es considerarà presumptament anormal o desproporcionada tota oferta en què:

$$O_i < 0,90 \times OM$$

On:

O_i = Cadascuna de les ofertes econòmiques

OM = Mitjana de les ofertes

En el supòsit que alguna de les ofertes econòmiques pugui ser considerada anormal o desproporcionada, la Mesa de Contractació sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si l'oferta econòmica pot no ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o per al contrari l'oferta resulti viable i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, la Mesa de Contractació sol·licitarà al licitador per escrit les precisions que consideri oportunes sobre l'oferta econòmica i les pertinents justificacions. El licitador tindrà un termini màxim de deu (10) dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud per presentar les justificacions per escrit. Serà la Mesa de Contractació qui decidirà quants dies són necessaris per presentar les justificacions.

Transcorregut aquest termini si la Mesa de Contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, el licitador restarà exclòs del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben les justificacions en el termini esmentat, la Mesa de Contractació sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent per tal que aquest pugui

decidir, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses les justificacions per l'òrgan de contractació s'han d'avaluar totes les ofertes de tots els licitadors admesos d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, la indicació d'un preu inferior als costos mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent.

Altres consideracions

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors disminuïts superior al 2%, o bé que hagin adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació. Si diverses empreses licitadores acrediten que tenen relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, en cas d'empat en quant a la proposició més avantatjosa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge superior de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

Tindran preferència també en l'adjudicació del contracte, sempre que igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, les proposicions que presentin les empreses que acreditin haver creat en els darrers anys majors oportunitats d'ocupació per a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari, i que estiguin incloses en alguns dels col·lectius següents:

1. Persones amb disminució física, psíquica o sensorial o amb malalties mentals que tinguin possibilitats d'inserció en el món laboral.
2. Persones destinatàries de la renda mínima d'inserció.
3. Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, perquè no compleixen els requisits establerts per l'article 6.1 de la Llei 10/1997, del 3 de juliol, de la renda mínima d'inserció.
4. Joves majors de setze anys i menors de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.
5. Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
6. Interns de centres penitenciaris la situació dels quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex-recluses.
7. Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis socials competents, en situació de risc d'exclusió.
8. Persones aturades de llarga durada més grans de quaranta-cinc anys.

La creació d'oportunitats d'ocupació per els col·lectius esmentats pot acreditar-se mitjançant la presentació de contractes de treball, tallers d'ocupació, plans formatius i programes de seguiment tutorial, entre altres mitjans.

Així mateix, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les persones físiques i jurídiques que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que dites proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

Aquests criteris d'adjudicació addicional poden ser acumulatius de manera que en cas d'empat des de el punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, tindrà preferència en el seu cas l'empresa que compleixi amb major nombre de criteris d'adjudicació addicional.

Renúncia o desistiment

L'òrgan de contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades, i amb la corresponent notificació als licitadors, renunciar a subscriure un contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir abans de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 155 del TRLCSP.

8. ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació acordarà dins del termini de dos mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'adjudicació al licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Cas que en l'apartat X del Quadre de Característiques s'hagi previst la limitació de l'adjudicació a un nombre determinat de lots, una empresa no podrà ser adjudicatària de més lots que els determinats en aquesta llera. En el supòsit que una empresa presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa en més lots que els determinats, el criteri de prelación en l'adjudicació que se li aplicarà serà de major a menor import de pressupost base de licitació dels lots afectats.

D'acord amb l'article 151.2 del TRLCSP l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils a comptar des de el següent dia en que hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que es relaciona a continuació:

a) L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, en relació amb la declaració responsable conforme compleix les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, continguda a l'Annex B, la possessió i la validesa dels documents següents:

- Capacitat d'obrar de l'empresa i personalitat jurídica:

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques, s'acreditarà mitjançant l'original, còpia autèntica o còpia legitimada de l'escriptura de constitució o modificació de la societat, inscrita al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui

exigible conforme a la legislació mercantil. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què consti les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També s'haurà d'aportar una fotocòpia del CIF de l'empresa i acreditar que disposen de la corresponent habilitació empresarial o professional quan s'exigeixi en el PPT.

Els licitadors espanyols individuals hauran de presentar còpia legitimada notarialment o fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o passaport i acreditar que disposen de la corresponent habilitació empresarial o professional quan s'exigeixi en el PPT.

Quan es tracti d'empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació d'ela documentació que acrediti que consten inscrites en els registres professionals o comercial adients o la presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex 1 del Reglament.

Les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant l'aportació d'un informe de la Missió Diplomàtica Permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili, en el qual consti, prèvia acreditació de l'empresari, que figuren inscrites en el seu registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local, en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. A més, han d'aportar un informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola o de la Secretaria general de Comerç Exterior, conforme l'Estat de procedència de l'empresa admet al seu tom la participació d'empreses espanyoles en la contractació pública de manera substancialment anàloga. En els contractes el valor estimat dels quals sigui igual o superior al import establert per l'article 16. 1.b) del TRLCSP es prescindeix de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç.

En cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (Unió Temporal d'Empreses), cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat indicant en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i es designi la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració.

Si la unió temporal d'empreses resulta adjudicatària, les empreses que la constitueixen han d'atorgar l'escriptura pública corresponent de la seva constitució, segons el que disposa l'article 8 de la Llei 18/1982, de 26 de maig. Han de conferir a un representant o apoderat de la unió, poders suficients, per exercir tots els drets i complir totes les obligacions que es puguin derivar del contracte, sens perjudici de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses pel cobrament i pagament de quantia significativa.

- Acreditació de la representació i personalitat jurídica del/dels signant/s de les ofertes.

En el supòsit que es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre es presentarà poder bastant a l'efecte i fotocòpia legitimada notarialment o fotocòpia degudament compulsada del document nacional d'identitat o passaport.

Respecte de la forma del poder, que ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, podrà acreditar-se mitjançant escriptura pública original, copia autèntica o testimoniatge de còpia de l'escriptura d'apoderament.

- Classificació empresarial o solvència, financera i tècnica

Documents justificatius del compliment dels requisits específics de solvència exigits als apartats M i N o documents justificatius de disposar de la classificació establerta a l'apartat J del quadre de característiques d'aquest plec.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia 19, 5a planta, 08007 - Barcelona, telèfons d'informació 935528136 i 935520898; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>) només estan obligades a presentar la documentació següent:

- Declaració responsable del licitador en què manifesti que les circumstàncies reflectides al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores no han experimentat variació. En cas que les circumstàncies reflectides al registre esmentat hagin experimentat variació i/o no estiguin actualitzades, documentació que acrediti la possessió i la validesa de la documentació definida a l'apartat a) anterior.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la finalització del termini de presentació de les proposicions.

La Mesa es reunirà per qualificar la documentació presentada per l'empresa proposada com adjudicatària.

En cas de manca de presentació de la documentació requerida o que aquesta sigui incorrecta, es deixarà sense efecte la proposta d'adjudicació al seu favor. En aquest cas, l'Administració, abans de procedir a fer una nova convocatòria, podrà efectuar una nova proposta d'adjudicació al licitador o licitadors següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que sigui possible i el nou adjudicatari presti la seva conformitat. Aquest fet pot comportar la confiscació de la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, si l'empresa no ha aportat la documentació justificativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte i de la constitució de la garantia definitiva, concurrent dol, culpa o negligència, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 60.2.a del TRLCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions, pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 60.1.e del TRLCSP.

b) A més, l'empresa proposada com a adjudicatària, **si no està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o si ho està però les dades que hi figuren no són vigents** presentarà la documentació següent:

Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del Reglament, així com el document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la seguretat social, cal que porti la documentació següent, en aquells casos en que no hagi estat possible la seva obtenció per l'Administració mitjançant aquells mitjans a que fa referència l'article 151.2 del TRLCSP.

1. En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i està obligada a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'article 82.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 4 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la seguretat social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Declaració responsable de no tenir cap deute amb les administracions consorciades a l'ATM (l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona).

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del Reglament.

Així mateix, l'adjudicatari, ha d'aportar la documentació següent:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure, en el seu cas, a l'execució del contracte d'acord amb l'article 64.2 del TRLCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva d'acord amb el que estableix la clàusula 9.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament dels anuncis de licitació corresponents.
- Per a les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació, escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI, i número d'afiliació a la Seguretat Social, i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació de l'imprès TC2 per a cada un dels treballadors. Alternativament, i en el seu cas, declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractats els treballadors que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de tots ells quan els hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada.
- Si s'escau, la documentació acreditativa de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.

D'acord amb l'article 151 del TRLCSP l'adjudicació es produirà dins del cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació esmentada.

Notificació als candidats i licitadors i publicitat de les adjudicacions

L'adjudicació del contracte ha de ser motivada i es notificarà a les empreses licitadores, tal i com disposa l'article 151.4 del TRLCSP, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte. La notificació s'ha d'efectuar per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció per la persona destinatària. En particular, es pot efectuar a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, d'acord amb l'article 28 de la Llei 11/2007. En aquest cas, el termini per considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos a l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, serà de cinc dies naturals.

9. GARANTIA DEFINITIVA

9.1. El licitador proposat com adjudicatari està obligat a constituir la garantia definitiva per l'import que figura en el quadre de característiques (apartat G.2 del Quadre de característiques) en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des de la notificació de l'adjudicació.

9.2. Aquesta garantia s'ha de constituir a favor de l'Autoritat del Transport Metropolità de la següent manera:

a) En efectiu o en valors de deute pública amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament del TRLCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la unitat de contractació de l'Autoritat del Transport Metropolità (C/Muntaner, 315-321 (08021) Barcelona).

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes en les normes de desenvolupament del TRLCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que han de dipositar-se en l'establiment esmentat en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions establertes en les normes de desenvolupament del TRLCSP, amb entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en l'establiment esmentat en l'apartat a).

d) La constitució de la garantia definitiva podrà instrumentar-se també mitjançant retenció en el preu del contracte. La sol·licitud de la retenció en el preu s'ha de fer per escrit, identificant clarament el títol, el número d'expedient i l'import de la garantia definitiva. La retenció de l'import de la garantia es farà efectiu a càrrec de l'abonament de la primera obligació reconeguda relativa a l'execució del contracte. En el cas que aquest import fos insuficient, es farà a càrrec de les successives obligacions.

9.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat G.2. del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

9.4. La constitució de la garantia global, d'acord amb el que estableix l'article 98 del TRLCSP, exonerarà de constituir la garantia definitiva i només ho podrà ser mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució.

9.5. D'acord amb allò previst a l'article 95.2 del TRLCSP, en cas que l'oferta de l'adjudicatari hagués presentat valors anormals o desproporcionats però s'hagués justificat la viabilitat de la proposició econòmica, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més, de la garantia definitiva es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, si la determinació del preu del contracte és a tant alçat, o de fins al 5% del pressupost base de licitació, si la determinació del preu del contracte és a preus unitaris, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte o del pressupost base de licitació segons el cas.

9.6. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 100 del TRLCSP.

9.7. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

9.8. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el nou preu modificat del contracte, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb el que disposen els art. 89 a 94 del TRLCSP.

9.9. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que l'adjudicatari no ajusti o reposi la garantia corresponent en els supòsits esmentats en aquest apartat i en els dos apartats anteriors, l'Autoritat del Transport Metropolità pot resoldre el contracte.

9.10. En cas que no es constitueixi la garantia es deixarà sense efecte l'adjudicació al seu favor. En aquest cas, l'Autoritat del Transport Metropolità, abans de procedir a fer una nova convocatòria, podrà efectuar una nova adjudicació al licitador o licitadors següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que sigui possible i el nou adjudicatari presti la seva conformitat. En aquest cas, el nou adjudicatari té un termini de deu dies hàbils per constituir la garantia definitiva.

9.11. La devolució de la garantia definitiva s'ha d'autoritzar, a petició prèvia de la persona interessada, en finalitzar el període de garantia establert a l'apartat H del Quadre de característiques d'aquest Plec.

9.12. La garantia definitiva pot ser dispensada per l'òrgan de contractació, i es farà constar la motivació en el Quadre de característiques d'aquest Plec.

10. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

10.1. L'adjudicatari està obligat a la formalització del contracte en document administratiu, que en cap cas pot implicar alteració dels termes en què s'ha fet l'adjudicació.

En el cas de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, conforme disposa l'article 40.1 del TRLCSP, la formalització del contracte no podrà realitzar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies naturals.

10.2. El contingut del contracte ha de ser l'establert en l'article 26 del TRLCSP i en l'article 71 del Reglament de la LCSP.

10.3. Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables al contractista, l'administració pot acordar la incautació, sobre la garantia definitiva, de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués exigit.

10.4. En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar, amb independència que el contractista pugui sol·licitar la resolució del contracte.

10.5. La formalització del contracte és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució del contracte.

10.6. La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació i, si escau, en el DOGC, en el BOE i en el DOUE.

10.7 En el supòsit que la manca de formalització del contracte sigui imputable a l'adjudicatari, es procedirà de la manera prevista en l'apartat 9.10 d'aquest PCA.

10.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

11. RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

Transcorregut el termini d'un any, a comptar des de la data de formalització del contracte, es procedirà a la destrucció de la citada documentació que les empreses licitadores no hagin retirat.

12. TERMINI D'EXECUCIÓ

12.1. El termini màxim d'execució del contracte i el nombre de pròrrogues en el seu cas, és el que s'estableix a l'apartat F del quadre de característiques. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació. El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte. El termini total i els terminis parcials són els fixats en el programa de treballs que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació en el seu cas. Tots aquests terminis, totals o parcials, començaran a comptar des de l'autorització per a la iniciació dels serveis per part de l'Administració. Aquesta data haurà de constar en el contracte.

12.2. Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Autoritat del Transport Metropolità podrà optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 213 del TRLCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes a l'article 212.4 i apartats següents del TRLCSP.

12.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució en virtut de les quals el contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans

personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental o social, de conformitat amb allò establert en l'article 118 del TRLCSP, es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en l'article 212 del TRLCSP.

12.4. Si l'Autoritat del Transport Metropolità opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades quantitats.

12.5. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Autoritat del Transport Metropolità originats per la demora del contractista.

12.6. Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

12.7. En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Autoritat del Transport Metropolità.

13. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE I PRÒRROQUES

13.1. El contracte només podrà ser modificat per l'òrgan de contractació per raons d'interès públic i quan així s'hagi previst en els plecs o en l'anunci de licitació, independentment del seu import, o bé en els casos i amb els límits previstos a l'article 72.1 i 2 de la Directiva europea 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. En aquests supòsits, les modificacions seran obligatòries pels contractistes.

En particular, es considerarà que concorren raons d'interès públic quan la modificació derivi de mesures d'estabilitat pressupostària, com estableix la Disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

Els contractes podran modificar-se sense necessitat d'iniciar un nou procediment de contractació en els casos previstos en l'art. 72.1 i 72.2 la Directiva Europea 2014/24/UE.

Es consideraran causes específiques de modificació del contracte:

- Les prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenient significatiu o un augment substancial de costos per a l'Administració amb un límit màxim global del 50% del valor inicial del contracte.
- La cessió del contracte.
- La successió en la persona del contractista, per fusió, absorció, escissió aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat.

També es considerarà modificació de contracte la revisió de preus d'acord amb la legislació vigent, en cas que aquesta sigui admesa a l'apartat I del quadre de característiques.

El procediment per a dur a terme la modificació és el previst en els articles 108 i 211 del TRLCSP.

Les formalització de les modificacions dels contractes que es derivin de prestacions addicionals o de circumstàncies imprevistes, s'hauran de publicar, en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació i, en els contractes subjectes a regulació harmonitzada, al Diari Oficial de la Unió Europea.

13.2 D'acord amb allò establert a l'article 303 del TRLCSP, es podrà preveure en el propi contracte la seva pròrroga de mutu acord entre les parts abans de la finalització del mateix, sempre que la durada total del contracte, incloses les pròrroques, no excedeixi de sis anys, i que les pròrroques no superin, aïllada o conjuntament, el termini fixat originàriament.

14. DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DERIVADES DEL CONTRACTE

14.1. L'empresari resta obligat a dur a terme el servei amb total subjecció a les clàusules estipulades en el contracte i en el Plec de prescripcions tècniques.

També està subjecte a les instruccions escrites que doni l'Autoritat del Transport Metropolità, en interpretació de les esmentades clàusules i prescripcions i ha d'observar les normes i prescripcions d'aplicació al present contracte contingudes en la vigent legislació de contractes del Sector públic.

Les instruccions escrites que doni l'Autoritat del Transport Metropolità, seran immediatament executives, sense perjudici dels recursos que siguin procedents.

14.2. El contractista executarà el contracte al seu risc i ventura i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'ATM.

14.3. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels serveis que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

14.4. La responsabilitat s'extingirà d'acord amb el que disposa l'article 307 del TRLCSP.

14.5. Amb independència del previst en els apartats anteriors i en la clàusula dinou d'aquest plec, el contractista respondrà dels danys i perjudicis que durant l'execució es causin tant a l'administració com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del projecte i pels errors materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què aquest hagi incorregut i que li siguin imputables. Aquesta indemnització arribarà al 50% de l'import dels danys i perjudicis causats, fins el límit màxim de 5 vegades el preu pactat pel projecte i serà exigible dins del termini de 10 anys, comptats des de la recepció d'aquest per l'ATM, essent a càrrec d'aquesta, si s'escau, la resta d'aquesta indemnització quan hagi de ser satisfeta a tercers.

15. OBLIGACIONS SOCIALS, LABORALS I ALTRES

15.1. Obligacions laborals i socials: El contractista està obligat al compliment sota la seva exclusiva responsabilitat de les disposicions vigents sobre relacions laboral, de protecció a les persones minusvàlides, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, amb caràcter general. A més haurà de posar en coneixement de l'ATM les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al servei contractat i acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.

15.2. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a l'Autoritat del Transport Metropolità.

15.3. El contractista s'obliga a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.

15.4. L'Autoritat del Transport Metropolità, podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

15.5. El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades de l'anunci de licitació (l'import estimat es determina a l'apartat S del quadre de característiques del contracte), de la formalització del contracte i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

15.6. L'adjudicatari està obligat a guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

15.7. En cas que l'objecte del contracte requereixi condicions especials d'execució es concretarà a l'annex F d'aquest plec.

15.8. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- 1.- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.

- 2.- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- 3.- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- 4.- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- 5.- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- 6.- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- 7.- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- 8.- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions en aquesta clàusula.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat per part dels licitadors o dels contractistes s'ha de preveure com a causa de resolució del contracte, d'acord amb la legislació de contractació pública, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

15.9. L'adjudicatari ha de facilitar tota la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

16. COORDINACIÓ I VIGILÀNCIA I PRERROGATIVES DE D'ADMINISTRACIÓ

16.1. L'ATM pot dictar instruccions al contractista per a la correcta interpretació de les clàusules del contracte i els eu correcte compliment.

16.2. Sens perjudici de les facultats de l'òrgan de contractació, l'Autoritat del Transport Metropolità designarà un responsable de contracte, assenyalat a l'apartat V del quadre de característiques del contracte, que vetllarà per la correcta execució del contracte, d'acord amb allò previst a l'art. 52 del TRLCSP. Específicament li seran assignades les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri

procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.

- Vetllar pel compliment de l'obligació de l'empresa contractada de que els treballadors destinats a l'execució del contracte estiguin afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social.

16.3. Les incidències que puguin sorgir entre l'Autoritat del Transport Metropolità i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del Reglament de la LCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

16.4. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el TRLCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar la resolució i els seus efectes.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

17. CONFIDENCIALITAT I PROPIETAT INTEL·LECTUAL

En tots aquells casos en què l'objecte del contracte és subjecte a les disposicions sobre propietat intel·lectual, l'adjudicatari cedirà en exclusiva a l'Autoritat del Transport Metropolità tots els drets de comunicació pública, distribució, transformació i reproducció dels treballs objecte del contracte, com també dels resultats que s'obtinguin, sense limitació temporal ni territorial, sobre qualsevol suport, mitjançant qualsevol idioma i per qualsevol sistema o modalitat d'explotació existent o que pugui existir.

El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que executa aquest contracte.

Pel que fa referència a la confidencialitat de les dades per a contractes de tractament de dades, l'entitat adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer, es

compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats.

L'entitat adjudicatària del contracte es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 12.2 LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricta realització dels treballs; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provinguin dels fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, o a d'altres persones.

Les dades personals que es contenen en els fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer quedaran durant tot el temps de la realització dels treballs emparades sota aquest contracte en poder de l'entitat adjudicatària del contracte de serveis.

L'entitat adjudicatària del contracte de serveis es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 12.3 LOPD, a esborrar o retornar els suports en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la realització dels treballs sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització expressa de l'Administració contractant responsable del fitxer.

D'acord amb el que estableix l'article 9 LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a adoptar les mesures necessàries d'indole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic o natural.

L'entitat adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

18. LLENGUA EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Autoritat del Transport Metropolità derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana. En aquest sentit les relacions, les actuacions, la

documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i les persones destinatàries del contracte s'han de fer en català.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 1/2015, de 5 de febrer, sobre el règim especial de la Vall d'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

En cas que el contracte comporti el lliurament de manuals i documents relatius al servei, dins dels primers quinze dies següents a l'inici de la prestació del servei, l'empresa contractista ha de lliurar en català els manuals i la documentació tècnica dels serveis objecte del contracte que es determini com a obligatòria en la clàusula específica del plec de prescripcions tècniques particulars. La resta de documents i informes que s'obtinguin com a resultat de la realització del servei s'han de lliurar també en català, d'acord amb els terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques.

En els contractes de serveis tecnològics, els contractista ha de dissenyar en llengua catalana les interfícies d'usuari, així com els sistemes gràfics i operatius de funcionament, segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

19. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

El termini de garantia és l'assenyalat a l'apartat H del Quadre de característiques i començarà a computar-se a partir de la recepció dels serveis.

L'Autoritat del Transport Metropolità ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, sens perjudici del que estableixen els articles 310 a 312 que tenen per objecte l'elaboració de projectes d'obres.

En el supòsit que el contracte tingui per objecte l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra resulta d'aplicació l'article 310 del TRLCSP.

20. REVISIÓ DE PREUS

La revisió de preus del contracte procedeix en els termes i condicions establerts en els articles 89 a 94 TRLCSP, amb les modificacions incorporades per la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

En tot cas, la procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a l'apartat I del quadre de característiques del contracte.

21. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i liquidació del contracte es realitzarà conforme allò que disposen els articles 222 i 307 del TRLCSP i l'article 204 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

22. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 220.1 del TRLCSP, si l'Autoritat del Transport Metropolità acorda una suspensió del contracte s'haurà d'aixecar l'acta de la suspensió corresponent, on es faran constar les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució del contracte.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del Reglament l'haurà de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en que s'acordi la suspensió.

L'administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

23. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

23.1. Són causa de resolució del contracte les establertes a l'article 223 a 225 del TRLCSP i les específiques que preveu per aquest tipus de contracte l'article 308 i 309 TRLCSP. En particular, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte les especificades en l'annex F.

També són causes de resolució del contracte:

- La modificació substancial de l'objecte del contracte, en els termes assenyalats en la clàusula tretzena d'aquest plec, que hagués exigit un nou procediment de contractació.
- El fet que l'empresa contractista hagués estat incursa, en el moment de l'adjudicació del contracte, en una causa d'exclusió de la licitació.

- El fet que el contracte no s'hagués hagut d'adjudicar a l'empresa contractista per un incompliment greu per part d'aquesta de les obligacions establertes en els Tractats comunitaris i en la Directiva 2014/24/UE, declarat pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea.

- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

També és causa de resolució del contracte la violació de l'obligació de confidencialitat en l'elaboració dels treballs objecte del contracte, i a tots els efectes s'ha de considerar com a incompliment del contracte per culpa del consultor.

Són també causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes en relació a la prevenció de riscos laborals i a la subcontractació, i l'incompliment de l'obligació per part de l'empresa contractista del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupi en l'execució del contracte.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes en relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb ampliació del sistema de penalitats previst a l'article 212 del TRLCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 224 del TRLCSP i se seguirà el procediment establert a l'art. 109 del RGLCAP.

23.2. Prèviament a la resolució, s'ha d'instruir el corresponent expedient administratiu en què la direcció dels treballs ha de fer la valoració i determinació del danys i perjudicis causats a l'Autoritat del Transport Metropolità. En aquest expedient, s'hi ha de donar audiència necessàriament a la persona interessada.

24. COMPLIMENT DE TERMINIS I PENALITATS PER DEMORA

24.1. El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials.

24.2. Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Autoritat del Transport Metropolità podrà optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 213 del TRLCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes a l'article 212.4 del TRLCSP i apartats següents de la Llei de Contractes del Sector Públic. L'Autoritat del Transport Metropolità tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

24.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució en virtut de les quals el contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental o social, de conformitat amb allò establert en l'article 118 del TRLCSP, es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en l'article 212 del TRLCSP.

24.4. Si l'Autoritat del Transport Metropolità opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Autoritat del Transport Metropolità originats per la demora del contractista.

24.5. Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

24.6. En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Autoritat del Transport Metropolità.

25. SUBCONTRACTACIÓ

25.1 El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, quan així es prevegi en l'apartat P del quadre de característiques i pel/s percentatge/s que expressament es determini en aquest mateix apartat.

Tal com ja s'ha indicat en l'apartat 1 de la clàusula cinquena d'aquest plec, en cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes hauran de presentar un DEUC respecte de cadascuna de les empreses que tenen previst subcontractar, en el qual consti la informació sobre l'operador econòmic (seccions A i B de la part II) i l'apartat relatiu als criteris d'exclusió —(part III).

En el supòsit que no s'admeti la subcontractació, s'especificarà en l'apartat P del quadre de característiques aquesta circumstància i la seva motivació.

25.2 La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 227 del TRLCSP.

25.3 La infracció de les condicions establertes en l'article 227 del TRLCSP anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc, a la imposició al contractista d'un penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

25.4 Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'ATM. El

coneixement que l'ATM tingui dels subcontractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

25.5 En cap cas poden concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 60 del TRLCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats l'empresa contractista les haurà de substituir.

25.6 El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

25.7 El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 228 i 228 bis del TRLCSP.

25.8 Quan així es determini en l'apartat P del quadre de característiques, és obligatòria la subcontractació amb tercers no vinculats, de determinades parts del contracte que, en el seu conjunt, no excedeixin del 50% de l'import del pressupost del contracte i sempre i quan concorrin les circumstàncies detallades en l'article 227.7 del TRLCSP. Aquesta obligació es considera una condició essencial d'execució del contracte als efectes previstos en els articles 212.1 i 223.f) del TRLCSP.

25.9 És una obligació de l'empresa contractista, quan subcontracti amb altres, comprovar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontracti, així com notificar el compliment d'aquesta obligació a l'Administració contractant.

25.10 Els subcontractistes quedaran obligats al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en els plecs en la mateixa mesura que el contractista.

26. CESSIÓ DELS CONTRACTES

El contractista només pot cedir a un tercer els drets i obligacions relatius a aquest contracte sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de l'Autoritat del Transport Metropolità, i quan es compleixin els requisits establerts en l'article 226 del TRLCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

27. ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

27.1 D'acord amb les previsions establertes per la disposició adicional quinzena i setzena del TRLCSP; pel Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat, i pel Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran preferentment amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en l'apartat II. A del Document Europeu Únic de Contractació.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?keyword=&reqCode=viewDetail&idCap=203711&department=11800&).

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

27.2 Les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

28. RÈGIM JURÍDIC

28.1. Aquest contracte té caràcter administratiu, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques que s'adjunta, les clàusules dels quals es consideren parts integrants del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

b) Al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no estigui derogat per la TRLCSP ni pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa la LCSP.

e) Al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.

d) A la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics (d'ara endavant, Llei 11/2007), i la seva normativa de desplegament; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic (d'ara endavant, Llei 25/2013); Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i al seva normativa de desplegament; al Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; al Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electronic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, i també al Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

e) Al Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

f) A la Directiva Europea 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, per aquelles disposicions que són d'aplicació directa un cop finalitzat el termini de transposició de la Directiva sense haver estat transposades per la legislació de l'Estat.

g) Al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

h) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no se'n tingui, les normes de dret privat.

28.2. El desconeixement de les clàusules del contracte i dels documents annexos que en formem part o dels plecs i les normes que hi siguin aplicables, no eximeix el contractista de la seva obligació de complir-lo.

Un cop formalitzat el contracte, s'han de comunicar al Registre de contractes les dades relatives a les característiques bàsiques del contracte adjudicat, de conformitat amb l'article 333 del TRLCSP, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

29. RÈGIM DE RECURSOS I MESURES PROVISIONALS

29.1 Règim de recursos

En els casos de contractes de serveis subjectes a regulació harmonitzada, d'acord amb allò establert per l'article 4.c) i d) de la Directiva Europea 2014/24/UE, i en els serveis que

tinguin per objecte alguna de les categories de l'annex II del TRLCSP, que tinguin un valor estimat igual o superior a l'import del llindar dels contractes subjectes a regulació harmonitzada, i que no estiguin exclosos del seu àmbit d'aplicació, d'acord amb allò establert a l'art. 10 de la Directiva Europea 2014/24/UE, es pot interposar el recurs especial en matèria de contractació amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu sense que escaigui la interposició de recursos administratius ordinaris, en els terminis i condicions establertes pels articles 40 i següents del TRLCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació sempre que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; i contra els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions previstes en el plec. Es consideren actes de tràmit que determinen la impossibilitat de continuar el procediment els actes de la mesa de contractació pels quals s'acorda l'exclusió de licitadors. Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del corresponent recurs contenciós administratiu.

Contra aquests acords es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

La interposició del recurs contra algun dels actes previstos en l'article 40.1 i 2 del TRLCSP, s'haurà anunciar prèviament davant l'òrgan de contractació mitjançant escrit que especifiqui l'acte objecte d'aquell, i es presentarà davant l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils comptats a partir del següent a aquell en que es remeti la notificació de l'acte impugnat, tal i com preveu l'article 44 del TRLCSP.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

29.2 Mesures provisionals

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist afectades per decisions adoptades per l'Administració i, en tot cas, els licitadors, podran sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures provisionals, d'acord amb el que es preveu en l'article 43 del TRLCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

30. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació i l'adjudicació d'aquest contracte, i també les sorgides sobre la interpretació, la modificació, el compliment, els efectes i l'extinció.

31. INTERPRETACIÓ NORMATIVA DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA

La interpretació i aplicació de la normativa vigent de contractació pública s'ha de fer, en tot cas, de conformitat amb el que estableixen les Directives 2014/23/UE, 2014/24/UE i la resta de normativa comunitària d'aplicació.

DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquests Plec de Clàusules Administratives particulars s'ajusta al model que va ser aprovat pel Director general de l'Autoritat del Transport Metropolità el dia 18 de maig de 2016.

Jaume García i Soler
Cap del Departament d'Assessoria Jurídica i Contractació

Barcelona, 4 de novembre de 2016

ANNEX A

Núm. de Licitació Pública

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ

Dades de la persona que formula la proposició

Cognom i nom **DNI**

Domicili Telèfon

Empresa individual

Cognoms i nom del propietari DNI

Domicili Telèfon

Si s'actua en nom d'una Persona jurídica

Nom de la raó social Tipus societat

Domicili seu social Telèfon
Fax

NIF

Documentació que aporta

☐ Sobre A

☐ Sobre B

☐ Sobre C

Signatura, segell de l'empresa i data.

ANNEX B.2

DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, amb CIF núm....., de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

a) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

b) Que disposa d'una plantilla que està integrada:

- Per un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors fixes.
- Actualment pertreballadors en la seva plantilla, dels qualssón discapacitats, la qual cosa suposa un percentatge del.....% (en cas d'empreses amb un nombre igual o superior a 50 treballadors en la seva plantilla)
- Que l'empresa que represento ha estat autoritzada a adoptar i ha implantar les mesures previstes a la legislació vigent

c) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

d) Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

e) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX C

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer, número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:.....€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es correspon al preu del contracte i€ es corresponen a l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

El desglossament segons els treballs a realitzar són:

Descripció dels treballs	Import (IVA exclòs)	21% IVA	Import (IVA Inclòs)
1er lliurament: Fase de definició del model de gestió tarifària, del model de comercialització i del model d'atenció			
2n lliurament: Fase d'especificacions de gestió tarifària, comercialització i atenció			
3er lliurament: Fase d'implantació			
4art lliurament: Fase de preparació per la posada en marxa			
Suport en la coordinació i el seguiment i control del projecte			

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

Lloc i data

Signatura de l'adjudicatari o de l'apoderat

ANNEX D

MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)....., NIF amb domicili a (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer/plaça/avinguda, C.P., i en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats) amb poders suficients per obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

AVALA

a: (nom i cognoms o raó social del avalat), NIF, d'acord amb el que disposa l'article 96 del TRLCSP i l'article 56 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, per a respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida per al garantitzat) davant el Consorci Autoritat del Transport Metropolità per import de: (en lletres).
..... euros (en xifres).....

L'entitat avalista declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'art. 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Autoritat del Transport Metropolità, amb subjecció en els termes que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic i en les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval serà vigent fins que l'Autoritat del Transport Metropolità autoritzi la cancel·lació o devolució d'acord amb el que s'estableix a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

(lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels Apoderats)

Verificació de la representació per l'assessoria jurídica
Província: Data: Núm. o codi:

ANNEX E

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm.

(Raó social complerta de l'entitat asseguradora)....., d'ara endavant assegurador, amb domicili a, carrer, i CIF degudament representat pel senyor/a (nom i cognoms de l'Apoderat o apoderats)....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

ASSEGURA

A (nom de la persona assegurada)....., NIF/CIF, en concepte de beneficiari de l'assegurança, davant de l'Autoritat del Transport Metropolità, d'ara en endavant assegurat, fins l'import de euros (import amb lletres pel qual es constitueix l'assegurança) en els termes i condicions establertes el TRLCSP, normativa de desenvolupament i Plec de clàusules administratives particulars pel que es regeix el contracte (identificar individualment de manera suficient, naturalesa, classe, etc., el contracte segons es presti la caució) en concepte de garantia (expressar la modalitat d'assegurança de la que es tracti, provisional, definitiva, etc.) per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurat suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el beneficiari de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Autoritat del Transport Metropolità, en els termes establerts a la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució serà vigent fins que l'Autoritat del Transport Metropolità autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que s'estableix el TRLCSP i legislació complementària.

En, a de de

Signatura:

(assegurador)

Verificació de la representació per l'assessoria jurídica

Província: Data: Núm. o codi:

ANNEX F

Condicions d'execució

1. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONAL I/O MATERIALS

Obligació essencial
(SI/NO)

2. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Obligació essencial
(SI/NO)

3. ALTRES OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

ANNEX G

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El senyor amb DNI/NIF/NIE en nom propi o en representació de l'empresa declara sota la seva responsabilitat que:

☐

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

☐

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

.....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

I perquè consti, signo aquesta declaració.
(lloc i data)
Signatura

En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que el licitador no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.

ANNEX H

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
